



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Белгород

« 22 » ИЮЛЯ 2015 г.

№ 302-ПГ

О предоставлении субсидий на компенсацию части затрат по созданию мощностей на развитие мясного скотоводства в Белгородской области на 2013 -2015 годы

В целях реализации долгосрочной целевой программы «Развитие мясного скотоводства в Белгородской области на 2013 – 2015 годы и на период до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 24 декабря 2012 года № 582-пп, Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые:

- Порядок предоставления субсидий за счет бюджетных средств сельскохозяйственным товаропроизводителям Белгородской области на компенсацию части затрат по созданию мощностей на развитие мясного скотоводства в Белгородской области на 2013 - 2015 годы;

- Перечень документов, подтверждающих размер затрат по созданию мощностей на развитие мясного скотоводства в Белгородской области на 2013 – 2015 годы.

2. Департаментам агропромышленного комплекса (Алейник С.Н.), финансов и бюджетной политики (Боровик В.Ф.) области обеспечить целевое использование бюджетных средств, предусмотренных для финансирования субсидий на компенсацию части затрат по созданию мощностей на развитие мясного скотоводства.

3. Департаменту внутренней и кадровой политики области (Сергачёв В.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации области.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на департамент агропромышленного комплекса области (Алейник С.Н.).

Информацию о ходе исполнения постановления представлять ежегодно к 1 февраля до 2016 года.

Губернатор
Белгородской области



Е. Савченко

Утвержден
постановлением Правительства
Белгородской области
от 22 июля 2013г. № 302-пп

Порядок
предоставления субсидий за счет бюджетных средств
сельскохозяйственным товаропроизводителям Белгородской области на
компенсацию части затрат по созданию мощностей на развитие мясного
скотоводства в Белгородской области на 2013 -2015 годы

1. Настоящий Порядок регламентирует условия предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Белгородской области на компенсацию части затрат по созданию мощностей на развитие мясного скотоводства в Белгородской области на 2013 -2015 годы (далее соответственно – Порядок, субсидии, затраты).

2. Средства на возмещение части затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставляются в размере 50 процентов произведенных затрат по созданию мощностей на развитие мясного скотоводства в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, в пределах установленного объема финансирования на соответствующий год долгосрочной целевой программы «Развитие мясного скотоводства в Белгородской области на 2013 – 2015 годы и на период до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 24 декабря 2012 года № 582 - пп (далее - Программа).

3. Главным распорядителем бюджетных средств, предназначенных для выплаты субсидий, является департамент агропромышленного комплекса области.

4. Получателями субсидий являются сельскохозяйственные товаропроизводители независимо от их организационно - правовой формы, изъявившие желание участвовать в реализации мероприятий Программы и соответствующие требованиям настоящего Порядка (далее – получатели субсидий).

5. Субсидии выплачиваются получателям субсидий на возмещение части инвестиционных затрат, направленных на:

- строительство и реконструкцию животноводческих комплексов;
- приобретение оборудования и механизмов для оснащения животноводческих комплексов в целях развития мясного скотоводства;
- приобретение высококачественного племенного поголовья животных.

В затраты на приобретение оборудования и механизмов, высококачественного племенного поголовья животных включаются затраты на приобретение, транспортировку, страхование, хранение, услуги по

таможенному оформлению, таможенные платежи и иные документально подтвержденные расходы.

Не допускается предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям:

- по договорам, заключенным в годы, предшествующим году реализации мероприятий Программы;
- по договорам на приобретение оборудования и механизмов, бывших в употреблении;
- по договорам на приобретение объектов незавершенного строительства;
- на разработку проектно – сметной документации и ее экспертизу.

6. Субсидированию подлежат затраты, произведенные после 1 января 2013 года, в том числе авансовые платежи.

В последующие годы к субсидированию принимаются затраты, не представленные к субсидированию в предыдущие годы.

7. Предельный размер субсидий, направляемых на выплату компенсации части затрат получателям субсидий, определяется по следующей формуле:

$$S_i = S_r * (\Pi_i / \text{ВП}),$$

где:

S_i – предельный размер субсидий i предприятия;

S_r – сумма субсидий, выделенных в пределах установленного объема финансирования на соответствующий год на реализацию Программы;

Π_i – плановый прирост выручки от реализации продукции в соответствующем году по i предприятию;

ВП – совокупный плановый прирост выручки от реализации продукции участников Программы в соответствующем году.

8. Для получения субсидий, предусмотренных по направлениям согласно пункту 5 настоящего Порядка, получатель субсидий представляет в департамент агропромышленного комплекса области:

- заявление и соглашение, заключенное с департаментом агропромышленного комплекса области, на предоставление субсидий на возмещение части затрат, произведенных в соответствии с направлениями согласно пункту 5 настоящего Порядка, по форме согласно приложениям №1 и №2;

- расчет размера субсидий, подписанный руководителем получателя субсидий, по форме согласно приложению №3;

- сводный реестр произведенных затрат, подписанный руководителем получателя субсидий, по форме согласно приложению №4.

- заверенные руководителем получателя субсидий документы, подтверждающие размер затрат, согласно утвержденному постановлением Правительства области перечню.

Представленные документы рассматриваются департаментом агропромышленного комплекса области в течение пятнадцати рабочих дней

со дня регистрации заявления с приложением соответствующих документов в журнале регистрации получателей субсидий.

9. Департамент агропромышленного комплекса области на основании представленных документов и расчетов размера субсидий в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов составляет реестры получателей субсидий с указанием суммы субсидий, причитающихся к выплате.

10. Вышеназванные реестры получателей субсидий департамент агропромышленного комплекса области в пятидневный срок со дня их составления представляет в департамент финансов и бюджетной политики области.

11. Департамент финансов и бюджетной политики области при получении указанных реестров в течение пяти рабочих дней осуществляет финансирование субсидий на возмещение части затрат, подлежащих субсидированию в соответствии с настоящим Порядком.

12. Контроль за целевым использованием выделенных бюджетных средств осуществляет департамент агропромышленного комплекса области.

13. Департамент финансов и бюджетной политики области осуществляет выделение денежных средств и финансовый контроль согласно бюджетному законодательству Российской Федерации.



**Приложение №1
к Порядку предоставления субсидий за счет
бюджетных средств сельскохозяйственным
товаропроизводителям Белгородской области
на компенсацию части затрат по созданию
мощностей на развитие мясного скотоводства в
Белгородской области на 2013-2015 годы**

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ

В соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 24 декабря 2012 года № 582-пп Об утверждении долгосрочной целевой программы «Развитие мясного скотоводства в Белгородской области на 2013 – 2015 годы и на период до 2020 года»

_____ (полное наименование получателя субсидий)

просит предоставить субсидию за счет бюджетных средств для возмещения части затрат по экономически значимой региональной программе

_____ (полное наименование программы)

Род деятельности получателя субсидий по ОКВЭД (расшифровать)

Банковские реквизиты для получения субсидий:

Получатель _____
ИНН _____ р/счет _____
Наименование кредитной
организации _____
БИК _____ кор.счет _____
ОКАТО _____

Местонахождение и юридический адрес – получателя субсидий:

Руководитель организации

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

**Приложение №2
к Порядку предоставления субсидий за счет
бюджетных средств сельскохозяйственным
товаропроизводителям Белгородской области
на компенсацию части затрат по созданию
мощностей на развитие мясного скотоводства в
Белгородской области на 2013-2015 годы**

**Соглашение
о порядке и условиях предоставления субсидии из областного бюджета
на поддержку долгосрочной целевой программы
«Развитие мясного скотоводства в Белгородской области на 2013 – 2015
годы и на период до 2020 года»**

г.Белгород

«___» _____ 20__ года

Департамент агропромышленного комплекса Белгородской области, именуемый в дальнейшем «Департамент», в лице первого заместителя начальника департамента агропромышленного комплекса Белгородской области _____, действующего на основании (Ф.И.О.)

Положения о департаменте агропромышленного комплекса Белгородской области, утвержденного постановлением Правительства Белгородской области от 25 июня 2012 года № 256-пп, с одной стороны, и именуемый (-ое) в дальнейшем «Участник»,

_____ (наименование участника программы)

в лице _____, (должность и Ф.И.О. лица, уполномоченного заключать соглашение)

действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в целях реализации долгосрочной целевой программы «Развитие мясного скотоводства в Белгородской области на 2013 – 2015 годы и на период до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 24 декабря 2012 года № 582-пп (далее – Программа), заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Департамент в соответствии с Соглашением направляет Участнику денежные средства, выделяемые из областного бюджета на финансирование Программы в форме субсидий (далее - субсидии).

2. Обязательства Сторон

2.1. Департамент:

2.1.1. Перечисляет субсидию на реализацию Программы на расчётный счёт Участника.

2.1.2. В письменной форме информирует Участника об установленном ему предельном размере субсидий на выплату компенсации части затрат в соответствии с долгосрочной целевой программой «Развитие мясного скотоводства в Белгородской области на 2013 – 2015 годы и на период до 2020 года» на соответствующий финансовый год, о приостановлении или прекращении перечисления субсидии в случае несоблюдения им предусмотренных Соглашением обязательств, а также сроков представления отчетности.

2.1.3. Сокращает объем предоставляемой Участнику субсидии на год, следующий за отчетным финансовым годом, если установлено, что по итогам предыдущего года реализации Программы значение показателя прироста выручки в результате её реализации составляет менее 100 процентов от значения, установленного Соглашением, но не менее 50 процентов от средне-областного уровня, из расчета 1 процент объема субсидии за каждый процентный пункт недостижения значения показателя результативности предоставления субсидии, установленного Соглашением.

2.1.4. Запрашивает у Участника информацию и документы, необходимые для реализации Соглашения.

2.2. Участник:

2.2.1. Обеспечивает выполнение целевых показателей Программы в соответствии с приложением № 1 к Соглашению.

2.2.2. Представляет Департаменту:

- заявку на перечисление субсидии из областного бюджета (далее - заявка) по форме согласно приложению № 2 к Соглашению;
- несёт ответственность за достоверность и полноту представляемых Департаменту сведений.

3. Разрешение споров

3.1. Стороны Соглашения принимают все меры к разрешению споров и разногласий, возникающих по Соглашению (и/или в связи с ним), путем переговоров между Сторонами.

3.2. Все споры и разногласия между Сторонами, которые могут возникнуть по Соглашению (и/или в связи с ним), если они не будут разрешены путем переговоров, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Белгородской области.

4. Прочие условия

4.1. Все изменения, дополнения и приложения к Соглашению имеют юридическую силу, если совершены в письменной форме, подписаны

уполномоченными на то представителями обеих Сторон, являются его неотъемлемыми частями.

4.2. Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4.3. Соглашение вступает в силу с момента его подписания уполномоченными на то представителями обеих Сторон и действует до 31 декабря 2015 года.

5. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Департамент агропромышленного
комплекса области

(наименование организации)

308000 г.Белгород,
ул.Попова , 24
ИНН 3123019399

(юридический адрес)

Первый заместитель начальника
департамента агропромышленного
комплекса Белгородской области

(должность руководителя организации)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

М.П.

Приложение №1
к соглашению о порядке и условиях
предоставления субсидии из
областного бюджета на поддержку
долгосрочной целевой программы

Целевые показатели
долгосрочной целевой программы «Развитие мясного скотоводства в
Белгородской области на 2013 – 2015 годы и на период до 2020 года»

№ п/п	Показатели	Един. измер.	Период			
			2012г.	2013г.	2014г.	2015г.
1.	Выручка от реализации продукции, полученной в результате реализации Программы Всего:	Тыс. руб.				
2.	Объём инвестиционных затрат на реализацию Программы Всего:	Тыс. руб.	X			

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение №2
к соглашению о порядке и условиях
предоставления субсидии из
областного бюджета на поддержку
долгосрочной целевой программы

ЗАЯВКА

на оказание финансовой поддержки из областного бюджета в 2013 году по
финансированию мероприятий долгосрочной целевой программы
«Развитие мясного скотоводства в Белгородской области
на 2013 – 2015 годы и на период до 2020 года»

код поля	Наименование поля	Значение
1	Наименование субъекта Российской Федерации	Белгородская область
2	Наименование участника программы	
3	Наименование региональной программы	«Развитие мясного скотоводства в Белгородской области на 2013 – 2015 годы и на период до 2020 года»
4	Краткое описание мероприятий программы	
5	Начало реализации программы, год	2013
6	Окончание реализации программы, год	2015
7	Рассматриваемый год реализации программы, на который подается заявка (год реализации)	2013
8	<i>Показатели программы:</i>	
8.1	Выручка, полученная участником программы, в результате ее реализации, тыс. руб. 2012 год, всего,	
8.2	Выручка, полученная участником программы, в результате ее реализации, тыс. руб. 2013 год, всего,	
8.3	Прирост выручки, полученной в результате реализации программы (к соответствующему периоду предыдущего года), тыс. руб.	

код поля	Наименование поля	Значение
8.4	Сумма инвестиций на реализацию программы, тыс. руб.: 2013 год, всего	
8.5	Сумма инвестиций на реализацию программы, тыс. руб.: 2014 год, всего	
9	Руководитель организации, являющейся участником программы	
10	Полное наименование должности	
11	Фамилия	
12	Имя	
13	Отчество	
14	Подпись	
15	Телефон	
16	Электронная почта	
17	ФИО исполнителя	

 (должность)

(подпись)

(Ф.И.О)

М.П.

Приложение №3
к Порядку предоставления субсидий за счет
бюджетных средств сельскохозяйственным
товаропроизводителям Белгородской области
на компенсацию части затрат по созданию
мощностей на развитие мясного скотоводства в
Белгородской области на 2013-2015 годы

Расчет
размера субсидий за счет бюджетных средств на компенсацию части затрат
по созданию мощностей на развитие мясного скотоводства

_____ (период, за который предоставляется субсидия)

_____ (полное наименование получателя субсидий)

Адрес _____

Телефон _____

ИНН _____ ОКАТО _____

Наименование кредитной организации _____

БИК _____

расчетный/счет _____

кор.счет _____

Род деятельности получателя субсидий по ОКВЭД _____

(рублей)			
Направления инвестиционных затрат	Сумма затрат	Процент возмещения затрат	Сумма субсидий Всего
1	2	3	4
1. Строительство и реконструкция			
2. Приобретение оборудования и механизмов			
3. Приобретение высококачественного племенного поголовья животных			
ИТОГО			

Руководитель организации

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

“ _____ ” _____ 20__ г.

М.П.

Начальник департамента
агропромышленного комплекса
Белгородской области – заместитель
председателя Правительства
Белгородской области

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение №4
к Порядку предоставления субсидий за счет
бюджетных средств сельскохозяйственным
товаропроизводителям Белгородской области
на компенсацию части затрат по созданию
мощностей на развитие мясного скотоводства в
Белгородской области на 2013-2015 годы

Реестр произведенных затрат по Программе

 (наименование программы)

 (наименование организации)

№ п/п	Дата платежа	№ платежного поручения	Сумма оплаты руб. (с НДС)	Наименование поставщика	№ и дата договора	Назначения платежа
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

 (должность)

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

М.П.

Утвержден
постановлением Правительства
Белгородской области
от 22 ИЮЛЯ 2013г. № 302-ПП

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, подтверждающих размер затрат
по созданию мощностей на развитие мясного скотоводства
в Белгородской области на 2013-2015 годы

1. На строительство и реконструкцию животноводческих комплексов:
 - 1.1. Копия титульного списка стройки, заверенная получателем субсидий;
 - 1.2. Копия сводной сметы на строительство объекта, заверенная получателем субсидий;
 - 1.3. При проведении работ подрядным способом:
 - а) копии договоров (контрактов) на выполнение строительных работ и работ по реконструкции, сметы затрат к договорам (контрактам) и графики выполнения работ к договорам (контрактам), заверенные получателем субсидий;
 - б) копии платежных поручений и/или иных документов, подтверждающих перечисление средств подрядчикам на выполнение строительных работ и работ по реконструкции, в том числе по авансовым платежам, заверенные получателем субсидий;
 - в) копии платежных поручений и/или иных документов, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, в том числе по авансовым платежам, заверенные получателем субсидий;
 - г) копии актов приемки выполненных работ по строительству и реконструкции, заверенные получателем субсидий;
 - 1.4. При оплате строительных материалов получателем субсидий:
 - а) копии договоров (контрактов) на поставку строительных материалов, копии платежных поручений и/или иных документов, подтверждающих оплату строительных материалов, в том числе по авансовым платежам, заверенные получателем субсидий;
 - б) копии товарно-транспортных накладных на получение строительных материалов, заверенные получателем субсидий;
 - в) копии документов на передачу подрядчикам строительных материалов для включения их стоимости в форму № КС-3, заверенные получателем субсидий;
 - 1.5. Копии актов о приемке выполненных строительно-монтажных работ и затрат, заверенные получателем субсидий (форма № КС-2);
 - 1.6. Копия справки о стоимости выполненных работ и затрат, заверенная получателем субсидий (форма № КС-3);
 - 1.7. При проведении работ хозяйственным способом:

а) копии приказов о назначении ответственных лиц, об утверждении графика проведения работ хозяйственным способом и объема работ (тыс. рублей), заверенные получателем субсидий;

б) копии сметы затрат, распорядительных документов получателя субсидий об организации, проведении работ хозяйственным способом и создании подразделения по выполнению работ хозяйственным способом, заверенные получателем субсидий, выписка из ведомости на выдачу зарплаты работникам соответствующего подразделения, копии актов выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), заверенные получателем субсидий;

в) копии договоров (контрактов) на поставку технологического оборудования, на выполнение отдельных работ подрядным способом, заверенные получателем субсидий;

г) копии платежных поручений и/или иных документов, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, оплату технологического оборудования и перечисление средств подрядчикам, в том числе по авансовым платежам, заверенные получателем субсидий;

1.8. При строительстве с привлечением заказчика-застройщика:

а) копии договоров с заказчиком-застройщиком на строительство, заверенные получателем субсидий;

б) копии договоров между заказчиком - застройщиком и генеральным подрядчиком на выполнение подрядных работ, заверенные получателем субсидий;

в) копии платежных поручений (документов), подтверждающих перечисление средств заказчику-застройщику на выполнение работ, в том числе по авансовым платежам, заверенные получателем субсидий;

г) копии актов о приемке-передаче объекта между получателем субсидий и заказчиком-застройщиком, заверенные получателем субсидий.

1.9. Копии актов о приемке-передаче здания (сооружения) (форма № КС-11, № КС-14), заверенные получателем субсидий.

1.10. В случае осуществления авансовых платежей представление копий документов, подтверждающих затраты по осуществлению строительных работ и работ по реконструкции, осуществляется получателем субсидий по мере их выполнения в соответствии с условиями договора (контракта), но не позднее окончания срока действия указанного договора (контракта);

2. На приобретение оборудования и механизмов для оснащения животноводческих комплексов в целях развития мясного скотоводства:

2.1. Копии договоров (контрактов) на поставку, транспортировку, страхование, хранение, таможенное оформление оборудования и механизмов, заверенные получателем субсидий;

2.2. Копии платежных поручений и/или иных документов, подтверждающих оплату оборудования и механизмов его транспортировку, страхование, хранение, таможенное оформление и таможенные платежи, в том числе по авансовым платежам, заверенные получателем субсидий;

2.3. Копии товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на получение оборудования и механизмов, транспортировку, страхование, хранение, таможенное оформление заверенные получателем субсидий;

2.4 Копии актов приемки–передачи основных средств (формы № ОС-1, № ОС-1б), заверенные получателем субсидий;

2.5. Документы, подтверждающие приобретение оборудования и механизмов за иностранную валюту:

а) копии договоров (контрактов) на поставку, транспортировку, страхование, хранение, таможенное оформление оборудования и механизмов заверенные получателем субсидий;

б) копии платежных поручений и/или иных документов, подтверждающих оплату оборудования и механизмов его транспортировку, страхование, хранение, таможенное оформление и таможенные платежи, в том числе по авансовым платежам, заверенные получателем субсидий;

в) копии дебетового авизо в подтверждение перечисления валюты поставщику или свифтового сообщения с переводом валюты, заверенные получателем субсидий;

г) копии товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на получение оборудования и механизмов транспортировку, страхование, хранение, таможенное оформление, грузовой таможенной декларации, заверенные получателем субсидий, представляются после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом;

д) копии актов приемки–передачи основных средств (формы № ОС-1, № ОС-1б), заверенные получателем субсидий.

2.6. В случае осуществления авансовых платежей представление копий документов о получении оборудования и механизмов, транспортировке, страховании, хранении, таможенном оформлении осуществляется получателем субсидий по мере его поставки в соответствии с условиями контракта на приобретение, но не позднее окончания срока действия указанного контракта.

3. На приобретение высококачественного племенного поголовья животных:

3.1. Копии договоров (контрактов) на приобретение, транспортировку, страхование, хранение, таможенное оформление, заверенные получателем субсидий;

3.2. Копии платежных поручений (документов), подтверждающих оплату высококачественного племенного поголовья животных, их транспортировку, страхование, хранение, таможенное оформление и таможенные платежи, включая авансовые платежи, заверенные получателем субсидий;

3.3. Копии товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на приобретение, транспортировку, страхование, хранение, таможенное оформление высококачественного племенного поголовья животных, заверенные получателем субсидий;

3.4. Копии актов приемки–передачи высококачественного племенного поголовья животных, заверенные получателем субсидий.

3.5. Копии документов, подтверждающие племенную ценность приобретаемых животных, заверенные получателем субсидий.

3.6. Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту высококачественного племенного поголовья животных:

а) копии договоров (контрактов) на приобретение, транспортировку, страхование, хранение, таможенное оформление высококачественного племенного поголовья животных, заверенные получателем субсидий;

б) копии платежных поручений и/или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату высококачественного племенного поголовья животных, их транспортировку, страхование, хранение, таможенное оформление, заверенные получателем субсидий;

в) копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные получателем субсидий;

г) копии товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на приобретение, транспортировку, страхование, хранение, таможенное оформление, копия грузовой таможенной декларации, заверенные получателем субсидий, представляются после оформления в установленном порядке в соответствии с контрактом;

д) копии актов приемки-передачи высококачественного племенного поголовья животных, заверенные получателем субсидий.

е) копии документов, подтверждающие племенную ценность приобретаемых животных, заверенные получателем субсидий.

3.7. В случае осуществления авансовых платежей представление копий документов о приобретении, транспортировке, страховании, хранении, таможенном оформлении высококачественного племенного поголовья животных осуществляется получателем субсидий по мере их поставки в соответствии с условиями договора на приобретение, но не позднее окончания срока действия указанного договора.

При расчете субсидии документы, подтверждающие целевое использование средств на инвестиционные затраты, принимаются с учетом НДС.

