



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Белгород

«03» апреля 2017 г.

№ III-ПП

О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 24 марта 2014 года № 114-пп

В целях приведения нормативных правовых актов области в соответствие с действующим законодательством Правительство Белгородской области **постановляет:**

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Белгородской области от 24 марта 2014 года № 114-пп «О реализации мероприятий по поддержке создания и развития семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств Белгородской области»:

– преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В целях реализации подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования» государственной программы Белгородской области «Развитие сельского хозяйства и рыбоводства в Белгородской области на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства области от 28 октября 2013 года № 439-пп «Об утверждении государственной программы Белгородской области «Развитие сельского хозяйства и рыбоводства в Белгородской области на 2014-2020 годы», далее по тексту;

– признать утратившим силу состав конкурсной комиссии по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для участия в мероприятиях по созданию и развитию семейных животноводческих ферм Белгородской области, утверждённый в пункте 1 названного постановления;

– второй абзац пункта 1 постановления исключить;

– в положение о конкурсной комиссии по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для участия в мероприятиях по созданию и развитию семейных животноводческих ферм Белгородской области (далее – Положение), утверждённое в пункте 1 названного постановления:

– первый абзац пункта 1.1 раздела 1 Положения изложить в следующей редакции:

«1.1 Конкурсная комиссия по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств (далее – К(Ф)Х) для участия в мероприятиях по созданию и развитию семейных животноводческих ферм Белгородской области (далее – Конкурсная комиссия) создается приказом департамента агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды Белгородской области в соответствии с подпрограммой «Поддержка малых форм хозяйствования» государственной

программы Белгородской области «Развитие сельского хозяйства и рыбоводства в Белгородской области на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 28 октября 2013 года № 439-пп»;

– четвёртый абзац пункта 2.3 раздела 2 Положения исключить;

– пункт 2.8 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.8. Победители конкурса определяются в соответствии с пунктом 3.3 раздела 3 порядка предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам грантов на создание и развитие семейных животноводческих ферм (далее – порядок). Решения о размере Гранта принимаются простым большинством голосов членов Конкурсной комиссии, присутствовавших на заседании. При равенстве голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель Конкурсной комиссии»;

– порядок предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам грантов на создание и развитие семейных животноводческих ферм, утверждённый в пункте 1 названного постановления, изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Белгородской области



Е.Савченко

Приложение
к постановлению Правительства
Белгородской области
от «03» апреля 2017 года
№ III-пп

Порядок
предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам грантов на
создание и развитие семейных животноводческих ферм

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам грантов на создание и развитие семейных животноводческих ферм (далее – Порядок) принят в соответствии с подпрограммой «Поддержка малых форм хозяйствования» государственной программы Белгородской области «Развитие сельского хозяйства и рыбоводства в Белгородской области на 2014-2020 годы» (далее – подпрограмма «Поддержка малых форм хозяйствования»), утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 28 октября 2013 года № 439-пп.

Для целей реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

– семейная животноводческая ферма – крестьянское (фермерское) хозяйство, зарегистрированное на сельской территории Белгородской области, основанное на личном участии главы и членов хозяйства, состоящих в родстве (не менее двух, включая главу), и совместно осуществляющих деятельность по разведению и содержанию сельскохозяйственных животных и птицы, продолжительность деятельности которого превышает 24 месяца с даты регистрации;

– участник подпрограммы – глава крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальный предприниматель – глава крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – К(Ф)Х), признанный победителем конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для участия в мероприятиях по созданию и развитию семейных животноводческих ферм Белгородской области и включенный в подпрограмму «Поддержка малых форм хозяйствования»;

– заявитель (далее – Заявитель) – житель Белгородской области, являющийся гражданином Российской Федерации, ведущий К(Ф)Х, подавший заявку в конкурсную комиссию для признания его участником подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования» и соответствующий требованиям, установленным настоящим Порядком;

– сельская территория – сельские поселения или сельские и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, а также сельские населенные пункты, входящие в состав городских

округов, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции. Перечень сельских территорий определяется приказом департамента агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды области.

1.2. Грант на развитие семейной животноводческой фермы (далее – Грант) – средства, предоставляемые из областного бюджета участнику подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования» на конкурсной, безвозмездной и безвозвратной основе и перечисляемые на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства, открытый в кредитной организации, для софинансирования затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки.

1.3. Предоставление Гранта предполагает создание не более одной семейной животноводческой фермы по одному направлению деятельности (одной отрасли) животноводства с учетом балансов производства и потребления сельскохозяйственной продукции и противоэпизоотических мероприятий или реконструкцию не более одной семейной животноводческой фермы.

1.4. Гранты на создание и развитие семейной животноводческой фермы подлежат расходованию на следующие цели:

- на разработку проектной документации строительства, реконструкции или модернизации семейных животноводческих ферм;

- на строительство, реконструкцию или модернизацию семейных животноводческих ферм;

- на строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по переработке продукции животноводства;

- на комплектацию семейных животноводческих ферм и объектов по переработке животноводческой продукции оборудованием и техникой, а также их монтаж, за исключением сельскохозяйственной техники и оборудования, предназначенных для производства растениеводческой продукции и не являющихся специализированной техникой для заготовки кормов;

- на покупку сельскохозяйственных животных.

1.5. Сумма Гранта, предоставляемого участнику подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования», определяется конкурсной комиссией по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств для участия в мероприятиях по созданию и развитию семейных животноводческих ферм Белгородской области (далее – Конкурсная комиссия) исходя из потребности, указанной в представляемом Бизнес-плане, и не может быть выше предельного максимального размера Гранта.

Максимальный размер Гранта на развитие семейной животноводческой фермы в расчете на одного участника подпрограммы не должен превышать 30 млн рублей для разведения крупного рогатого скота специализированных мясных пород или молочного направления, 21,6 млн рублей на иные направления животноводства. Сумма Гранта не может составлять более 60 процентов затрат на развитие семейной животноводческой фермы.

Сумма Гранта должна строго соответствовать плану расходов участника подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования», указанному в Бизнес-

плане.

1.6. Предоставление Грантов предполагает наличие собственных средств заявителей, часть которых может быть привлечена посредством получения инвестиционных и краткосрочных банковских кредитов и займов. В формировании проектов по развитию семейных животноводческих ферм в качестве соинвесторов имеют право принимать участие хозяйственные общества и снабженческо-сбытовые сельскохозяйственные потребительские кооперативы, снабженческо-сбытовые сельскохозяйственные производственные кооперативы, сельскохозяйственные кредитные потребительские кооперативы.

1.7. Расходование Гранта на развитие семейной животноводческой фермы осуществляется в течение 24 месяцев с даты поступления денежных средств на расчетный счет участника подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования» в соответствии с целями, указанными в Бизнес-плане и согласованными с Конкурсной комиссией.

В случае нецелевого использования участником подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования» полученного Гранта средства, составляющие его сумму, подлежат возврату в соответствующий бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Использование имущества, закупаемого за счет Гранта, осуществляется с целью развития и обеспечения деятельности семейной животноводческой фермы.

2. Требования к Заявителю

2.1. Требования, предъявляемые к Заявителю.

2.1.1. Заявитель является руководителем действующего К(Ф)Х, соответствующего определению микропредприятия или малого предприятия, установленному действующим законодательством, зарегистрированного и осуществляющего деятельность на сельской территории Белгородской области более 24 месяцев до дня подачи заявки на получение Гранта.

2.1.2. Заявитель и члены хозяйства являются гражданами Российской Федерации, состоят в родстве (не менее двух, включая главу хозяйства) и совместно осуществляют производственную деятельность, основанную на их личном участии.

2.1.3. Заявитель имеет план по созданию и развитию семейной животноводческой фермы с высокопродуктивным скотом и высокотехнологическим оборудованием по направлению деятельности (отрасли) животноводства, определенной подпрограммой «Поддержка малых форм хозяйствования», увеличению объема реализуемой животноводческой продукции, обоснование строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы со сроком окупаемости не более 8 (восемь) лет.

2.1.4. Заявитель является членом действующего сельскохозяйственного потребительского или производственного кооператива по профилю продукции, производимой на семейной животноводческой ферме и перерабатываемой в данном кооперативе, либо имеет соглашение о реализации своей продукции с

перерабатывающей организацией. Планируемое хозяйством поголовье сельскохозяйственных животных к развитию семейной животноводческой фермы не должно превышать: крупного рогатого скота – 300 голов основного маточного стада молочного или мясного направления, страусов, коз (овец) – 300 голов.

2.1.5. Заявитель представил предложения по созданию в К(Ф)Х не менее трех рабочих мест в календарном году получения Гранта.

2.1.6. У Заявителя отсутствуют просроченные обязательства перед бюджетом и внебюджетными фондами, просроченные задолженности по страховым взносам, пеням, штрафам.

2.1.7. Заявитель представил документы, подтверждающие наличие кормовой базы или экономическое обоснование создания собственной или на кооперативной основе кормовой базы, или заключенные предварительные договоры на поставку кормов с другими хозяйствующими субъектами.

2.1.8. Заявитель имеет финансовые средства в сумме, составляющей не менее 40 процентов затрат на развитие семейной животноводческой фермы, за счет собственных средств и (или) за счет кредитных средств. При этом сумма собственных средств не может быть менее 10 процентов от суммы указанных затрат.

2.1.9. Заявитель представил письменное согласие о готовности проводить экскурсионно-обучающие мастер-классы на базе своего предприятия с целью передачи передового опыта функционирования семейных животноводческих ферм в рамках реализации представляемого проекта.

2.1.10. Заявитель проходит отбор в муниципальном районе (городском округе) по местонахождению и регистрации К(Ф)Х на получение Грантов в соответствии с утвержденными муниципальными администрациями порядками (регламентами).

2.1.11. Заявитель постоянно проживает или обязуется переехать для проживания в муниципальный район либо городской округ по местонахождению и регистрации хозяйства.

2.1.12. Заявитель представляет письменное обязательство в том, что в случае получения Гранта он обязуется осуществлять деятельность в течение не менее 5 (пяти) лет после получения Гранта.

2.1.13. Заявитель представляет письменное подтверждение, что глава и члены хозяйства ранее не являлись получателями Грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, Грантов на развитие семейных животноводческих ферм либо с даты полного освоения Гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, единовременной помощи на бытовое обустройство начинающих фермеров, Гранта на развитие семейных животноводческих ферм прошло не менее трех лет или не менее двух лет для семейных животноводческих ферм в области разведения крупного рогатого скота молочного направления.

2.1.14. Заявитель дает письменное согласие на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.15. Имущество, приобретаемое семейной животноводческой фермой с

участием средств Гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 (пяти) лет со дня получения Гранта.

2.1.16. Заявитель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничение на осуществление хозяйственной деятельности.

2.1.17. Заявитель обязуется обеспечить в году получения Гранта прирост объема продукции сельского хозяйства не менее, чем на 10 процентов в год по отношению к году, предыдущему году получения Гранта.

3. Проведение конкурса среди Заявителей

3.1. Объявление конкурса.

3.1.1. Объявление о проведении конкурса размещается департаментом агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды области на официальном сайте по адресу: www.belark.ru не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до даты начала приема заявок и документов.

3.1.2. Объявление о проведении конкурса должно содержать следующую информацию:

- дату и время начала и окончания приема заявок и документов;
- состав Конкурсной комиссии;
- почтовые и фактические адреса организатора для представления заявок и документов, номера телефонов для справок;
- график (режим) работы организатора конкурса;
- номера кабинетов, в которых предоставляется информация о проведении конкурса;
- перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок проведения конкурса;
- требования к Заявителям;
- перечень документов, представляемых Заявителем для участия в конкурсе;
- форму заявки, Бизнес-плана, презентации.

3.2. Представление заявки.

3.2.1. Для участия в конкурсе Заявитель подает заявку по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку в Конкурсную комиссию с приложением следующих документов:

заверенных Заявителем и скрепленных печатью копий свидетельств о регистрации К(Ф)Х и постановке на учет в налоговом органе;

заверенной Заявителем копии его паспорта и копий паспортов членов К(Ф)Х;

справки об отсутствии задолженности по налоговым платежам, страховым взносам, пеням, штрафам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, заверенной соответствующими органами по месту регистрации К(Ф)Х;

Бизнес-плана по форме, утвержденной приказом департамента агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды области,

предусматривающего ведение рентабельного производства, увеличение объема реализуемой сельскохозяйственной продукции и создание в К(Ф)Х не менее трех рабочих мест, содержащего план расходов, предлагаемых к софинансированию за счет Гранта на создание и развитие семейной животноводческой фермы (перерабатывающего предприятия);

ходатайства главы администрации муниципального района или городского округа по местонахождению и регистрации К(Ф)Х по утвержденной форме с приложением протокола заседания муниципальной комиссии, рассматривавшей бизнес-проект;

заверенных Заявителем и скрепленных печатью копий документов, подтверждающих возможности Заявителя софинансировать не менее 40 процентов затрат на развитие семейной животноводческой фермы (одного из нижеперечисленных):

а) письма финансово-кредитной организации, подтверждающего наличие на расчетном счете Заявителя денежных средств в размере не менее 40 процентов от стоимости проекта;

б) письма финансово-кредитной организации, подтверждающего наличие на расчетном счете Заявителя денежных средств в размере не менее 10 процентов от стоимости проекта, и письма, подтверждающего готовность финансово-кредитной организации либо лизинговой компании рассмотреть возможность предоставления финансовых ресурсов или имущества в лизинг для реализации проекта в объеме, удовлетворяющем требованиям подпункта 2.1.8 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка (представляется в случае, если в соответствии с представленным заявителем Бизнес-планом предусматривается привлечение заемных средств или имущества в лизинг);

заверенных Заявителем и скрепленных печатью копий документов, подтверждающих его право собственности на движимое и/или недвижимое имущество, участвующее в реализации Бизнес-плана, а также документов, подтверждающих остаточную стоимость указанного имущества;

презентации проекта (Бизнес-плана), отражающей основные экономические показатели проекта и этапы его реализации, по форме, утвержденной приказом департамента агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды области, на бумажном и электронном носителях;

документов в соответствии с подпунктами 2.1.12, 2.1.13, 2.1.14 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка.

Заявитель вправе представить дополнительные материалы, включая фотографии, публикации в средствах массовой информации и иные документы.

3.2.2. При представлении документов, требующих заверения и состоящих из нескольких листов, заверяется каждый лист. Оригиналы документов представляются для сличения с копиями Конкурсной комиссии при защите проекта.

3.2.3. Прием заявок и документов осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты начала приема заявок и документов, указанной в объявлении о проведении конкурса. По истечении указанного срока заявки соискателей приему не подлежат.

3.2.4. Заявка и документы, указанные в подпункте 3.2.1 пункта 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, подаются работнику департамента агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды области, назначенному соответствующим приказом департамента агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды области (далее – Уполномоченный работник департамента), в папке, прошитыми и заверенными подписью заявителя и печатью. При этом Уполномоченным работником департамента агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды области, принявшим документы, на двух экземплярах описи проставляется отметка, подтверждающая прием документов, с указанием даты, времени приема и номера заявки. Первый экземпляр описи приобщается к пакету документов, второй экземпляр описи остается у Заявителя.

3.2.5. Регистрация полученных заявок и документов осуществляется по мере их поступления в журнале регистрации заявок. Регистрация заявок и документов осуществляется в момент их поступления организатору. При регистрации заявке присваивается входящий номер.

3.2.6. Ответственность за достоверность сведений, указанных в заявке и документах, несет Заявитель.

3.2.7. Подать заявку для участия в конкурсе Заявитель имеет право лично либо через уполномоченных им представителей.

3.2.8. При приеме заявки и документов проверка их полноты и соответствия установленным требованиям не осуществляется.

3.2.9. Уполномоченные работники департамента в течение не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты регистрации заявки рассматривают поступившие документы, проводят их предварительную экспертизу на предмет соответствия требованиям пункта 2.1 раздела 2 и подпункта 3.2.1 пункта 3.2 раздела 3 настоящего Порядка и в случае их соответствия включают заявку в перечень заявок, подлежащих рассмотрению на заседании Конкурсной комиссии.

3.2.10. Основаниями для отказа во включении заявки в перечень заявок, подлежащих рассмотрению на заседании Конкурсной комиссии, являются:

несоответствие сведений, изложенных в заявке и документах, действительности;

несоответствие Заявителя либо заявки требованиям пункта 2.1 раздела 2, подпункта 3.2.1 пункта 3.2 раздела 3 настоящего Порядка;

наличие исправлений и подчисток в заявке и прилагаемых документах.

3.2.11. Мотивированный отказ во включении заявки в перечень заявок, подлежащих рассмотрению на заседании Конкурсной комиссии, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты окончания приема заявок и документов направляется Заявителю по почте либо вручается ему лично. Отказ во включении заявки в перечень заявок, подлежащих рассмотрению на заседании Конкурсной комиссии, может быть обжалован в установленном законодательством порядке.

3.2.12. Перечень заявок, подлежащих рассмотрению на заседании Конкурсной комиссии, формируется в порядке даты и времени регистрации заявки и в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты окончания приема

заявок и документов, установленной в объявлении о проведении конкурса, размещается на официальном сайте по адресу: www.belaprk.ru и с представленными материалами передается в Конкурсную комиссию. В перечне заявок указывается наименование Заявителя, наименование проекта, дата, время и место рассмотрения проекта Конкурсной комиссией.

3.3. Рассмотрение заявки Конкурсной комиссией.

3.3.1. Конкурс проводится в течение 35 (тридцати пяти) рабочих дней с даты окончания приема заявок и документов. В случае, если конкурс проводится в течение нескольких дней, датой проведения конкурса считается дата последнего заседания Конкурсной комиссии.

3.3.2. Конкурсная комиссия принимает решение о победителях конкурса по результатам:

- рассмотрения заявки и документов, представленных Заявителем;
- защиты проекта на заседании Конкурсной комиссии лично Заявителем или в исключительных случаях его уполномоченным представителем. Защита проекта производится в присутствии представителя администрации муниципального района (городского округа), ответственного за реализацию Бизнес-проекта.

3.3.3. Конкурсная комиссия отклоняет Заявку заявителя в случае:

выявления фактов несоответствия сведений, изложенных в заявке и документах, действительности, а также несоответствия Заявителя либо заявки требованиям пункта 2.1 раздела 2 и подпункта 3.2.1 пункта 3.2 раздела 3 настоящего Порядка;

наличия нулевого балла по одному из основных критериев, указанных в подпункте 3.3.4 пункта 3.3 раздела 3 настоящего Порядка, в том числе и в случае, если данный факт обнаружился в результате выявления ошибок и неточностей при рассмотрении Бизнес-плана Заявителя;

неявки Заявителя либо его представителя на защиту проекта в установленное время.

Решение Конкурсной комиссии по вопросу соответствия каждой конкурсной заявки требованиям настоящего Порядка отражается в протоколе заседания Конкурсной комиссии.

3.3.4. В качестве основных критериев оценки заявок, документов и в целом всего проекта для определения победителей конкурса устанавливаются:

№ п/п	Наименование критерия	Ед. изм.	Удельный вес показателя	Баллы					
				0	1	2	3	4	5
1	Доля собственного участия (собственные средства, кредитные или заемные средства) по отношению к сумме проекта	%	1	Менее 40	40 - 44	45 - 49	50 - 54	55 - 59	60 и больше

№ п/п	Наименование критерия	Ед. изм.	Удельный вес показате- ля	Баллы					
				Менее 3 и более 15	3	4 - 6	7 - 9	10 - 12	13 - 15
2	Количество создаваемых рабочих мест	Ед.	0,5	Менее 3 и более 15	3	4 - 6	7 - 9	10 - 12	13 - 15
3	Прирост объема произведенной продукции в году получения Гранта к предшествующему году	%	1	Менее 10	10	10-20	20-30	30-40	Свыше 40

3.3.5. Дополнительные критерии, учитываемые при оценке проекта:

№ п/п	Наименование показателей	Удельный вес показателя	Количество дополнитель- ных баллов
1	Приобретение в результате реализации проекта племенного скота	1	1
2	Присутствие в штате фермы (предприятия) специалистов с высшим образованием по профильному направлению (зооинженеров, зоотехников, ветеринарных врачей, технологов)	1	1
3	Наличие на момент подачи заявления в собственности или аренде земельных участков, обеспечивающих производство 50 и более процентов годовой потребности кормов	1	1
4	Наличие на момент подачи заявки в собственности помещения фермы, подлежащего реконструкции, или земельного участка под строительство помещения	1	1
5	Постоянное проживание руководителя К(Ф)Х по месту расположения семейной фермы (удаленность жилья – не более 1 км)	1	1
6	Развитие народных промыслов, ремесел, традиционной народной культуры и сельского туризма	1	1

№ п/п	Наименование показателей	Удельный вес показателя	Количество дополнитель ных баллов
7	Проект одобрен более, чем 50 процентами голосов членов Конкурсной комиссии от числа присутствующих на заседании	1	15

3.3.6. Оценка заявок и документов (проектов) осуществляется путем расчета совокупного показателя, включающего значения каждого из критериев оценки. Расчет совокупного показателя для каждого из проектов осуществляется умножением количества баллов по критерию оценки на удельный вес показателя и сложением полученных значений по основным и дополнительным критериям.

3.3.7. Проекты, набравшие наибольшее значение совокупного показателя, становятся победителями конкурса.

3.3.8. В случае равенства значений совокупного показателя нескольких Заявителей победитель определяется Конкурсной комиссией путем голосования в порядке, установленном положением о Конкурсной комиссии.

3.3.9. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты проведения конкурса департамент агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды области вносит предложения Правительству Белгородской области о включении победителей конкурса в список участников подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования» и предоставлении им Грантов на создание и развитие семейных животноводческих ферм.

3.3.10. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Белгородской области о внесении изменений в государственную программу Белгородской области «Развитие сельского хозяйства и рыбоводства в Белгородской области на 2014-2020 годы», включающих победителей конкурса в список участников, департамент агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды области размещает указанный список на официальном сайте по адресу: www.belaprk.ru.

4. Предоставление Гранта

4.1. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня вступления в силу постановления, указанного в подпункте 3.3.10 пункта 3.3 раздела 3 настоящего Порядка, департамент агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды области заключает с участником подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования» соглашение о предоставлении Гранта на создание и развитие семейной животноводческой фермы по форме, утвержденной приказом департамента агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды области, и согласовывает его с администрацией муниципального района (городского округа), выдавшей ходатайство.

4.2. Департамент агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды области в течение 5 (пяти) рабочих дней после заключения

соглашения с участником подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования» представляет в департамент финансов и бюджетной политики области заявку на оплату расходов за счет бюджетных средств.

4.3. Департамент финансов и бюджетной политики области при получении заявок на оплату расходов за счет бюджетных средств в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заявок доводит предельный объем финансирования расходов на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств, открытый департаменту агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды области в Управлении Федерального казначейства по Белгородской области.

Департамент агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды области направляет в Управление Федерального казначейства по Белгородской области платежные документы для перечисления средств с лицевого счета департамента агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды области – получателя бюджетных средств субъекта Российской Федерации получателям Грантов.

Управление Федерального казначейства по Белгородской области при получении платежных документов на оплату расходов за счет бюджетных средств производит перечисление Грантов с лицевого счета департамента агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды области на расчетные счета получателей Грантов, открытые ими в кредитных учреждениях.

4.4. Участник подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования» обязан использовать Грант по целевому назначению в соответствии с заключенным соглашением.

4.5. Участник подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования» представляет в департамент агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды области отчетность по форме и в сроки в соответствии с заключенным соглашением.

4.6. Контроль за целевым использованием Грантов осуществляет департамент агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды области и департамент финансов и бюджетной политики области согласно бюджетному законодательству Российской Федерации.

При установлении факта нецелевого использования Гранта, а также невыполнения либо ненадлежащего выполнения взятых на себя обязательств по соглашению участник подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования» возвращает Грант в полном объеме в порядке и сроки, установленные заключенным соглашением.

**Приложение
к порядку предоставления
крестьянским (фермерским)
хозяйствам грантов на
создание и развитие семейных
животноводческих ферм**

Форма
Лист 1

**В конкурсную комиссию по отбору
крестьянских (фермерских) хозяйств
для участия в мероприятиях по
поддержке создания и развития
семейных животноводческих ферм
Белгородской области**

**Заявка
для участия в конкурсе крестьянского (фермерского) хозяйства**

1. Данные главы крестьянского (фермерского) хозяйства

1.1.	Фамилия																			
1.2.	Имя																			
1.3.	Отчество																			
1.4.	ОГРНИП																			
1.5.	Дата регистрации																			
1.6.	ИНН																			
1.7.	Основной код по ОКВЭД																			

2. Пол (Нужное отметить знаком - V)

Муж. Жен.

3. Сведения о рождении

3.1.	Дата рождения													
3.2.	Место рождения													

4. Гражданство (Нужное отметить знаком - V)

Гражданин РФ Иностраный гражданин Лицо без гражданства

5. Место жительства в Российской Федерации

5.1.	Почтовый индекс													
5.2.	Субъект Российской Федерации													
5.3.	Район													
5.4.	Город													
5.5.	Населенный пункт													
5.6.	Улица (проспект и т.д.)													
5.7.	Номер дома (владение)													
5.8.	Корпус (строение)													
5.9.	Квартира (офис)													

6.	Контактные телефоны													
7.	Электронный адрес (если есть)													

Заявитель

(подпись)

8. Данные документа, удостоверяющего личность

8.1.	Вид документа, удостоверяющего личность			
8.2.	Серия	8.3.	Номер	8.4. Дата выдачи
8.5.	Кем выдан			
8.6.	Код подразделения			

9.	Количество членов крестьянского (фермерского) хозяйства, включая заявителя	
----	--	--

10.	Опыт ведения личного подсобного хозяйства до создания крестьянского (фермерского) хозяйства (отметить Да/Нет)	
-----	---	--

11.	Средняя численность работников заявителя за предшествующий календарный год ¹	
-----	---	--

12.	Численность работников заявителя на момент подачи заявки	
-----	--	--

13.	Среднемесячная заработная плата в крестьянском хозяйстве на момент подачи заявки		руб.
-----	--	--	------

14. Образование главы К(Ф)Х (Нужное отметить знаком - V)

<input type="checkbox"/>	Общее	<input type="checkbox"/>	Начальное профессиональное	<input type="checkbox"/>	Среднее профессиональное	<input type="checkbox"/>	Высшее
--------------------------	-------	--------------------------	----------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------

15.	Заявитель включён в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства и имеет категорию "Микропредприятие" (отметить Да/Нет)	
-----	--	--

16.	Заявитель находится в процессе реорганизации, или ликвидации, или банкротства, или имеет ограничение на осуществление хозяйственной деятельности (отметить Да/Нет)	
-----	--	--

17.	На момент подачи заявки на расчетном счете/счетах заявителя находятся денежные средства в сумме		руб.
-----	---	--	------

18.	На момент подачи заявки в собственности заявителя находится недвижимое имущество, используемое в сельскохозяйственном производстве, общей стоимостью		руб.
-----	--	--	------

19.	На момент подачи заявки в собственности заявителя находится движимое имущество, используемое в сельскохозяйственном производстве, общей стоимостью		руб.
-----	--	--	------

20.	На момент подачи заявки в собственности заявителя находится земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения площадью		га пашни
			га иных угодий

Заявитель

--

(подпись)

21.	Членство в кооперативе либо наличие договора с перерабатывающей организацией (отметить Да/Нет)	<input type="checkbox"/>
22.	Членство в кооперативе либо наличие договоров на поставку кормов либо наличие собственной кормовой базы (отметить Да/Нет)	<input type="checkbox"/>
23.	Согласие на проведение экскурсионно-обучающих мастер-классов (отметить Да/Нет)	<input type="checkbox"/>

24. Фактическое местонахождение крестьянского (фермерского) хозяйства (основных производственных фондов)

24.1.	Почтовый индекс	
24.2.	Субъект Российской Федерации	
24.3.	Район	
24.4.	Населенный пункт	
24.5.	Улица	
24.6.	Номер дома (владение)	

25.	Необходимая сумма Гранта на развитие семейной животноводческой фермы	<input type="text"/>	руб.
-----	--	----------------------	------

Представлены документы в соответствии с подпунктом 3.2.1. пункта 3.2 раздела 3 порядка предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам грантов на создание и развитие семейных животноводческих ферм. Перечень документов указывается в Листе 4

Мною подтверждается, что сведения, содержащиеся в заявке, достоверны и соответствуют предоставленным документам

Заявитель

(подпись)

**Опись
документов, представленных заявителем в конкурсную комиссию
для участия в конкурсе по отбору крестьянских (фермерских)
хозяйств для участия в мероприятиях по поддержке создания и
развития семейных животноводческих ферм Белгородской области**

Настоящим удостоверяется, что глава крестьянского (фермерского) хозяйства

--

(фамилия, имя, отчество)

представил (а) в Конкурсную комиссию нижеследующие документы¹:

№	Наименование документа и его реквизиты ²	Кол-во листов
1.	Заявка	3

Заявитель

--

(подпись)

1. В случае, если Листов 4А и 4Б не достаточно для описания всех представленных документов, заполняется Лист 4В, 4Г и т.д., при этом на каждом листе ставится подпись заявителя.

2. Указываются дата и номер документа для писем, договоров, справок, выписок.

№	Наименование документа и его реквизиты ²	Кол-во листов

Должность работника, принявшего документы	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата и время принятия заявки	
Номер заявки	

Работник

(подпись)

Заявитель

(подпись)

