



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Белгород

« 19 » августа 2013 г.

№ 346-ПП

## О предоставлении субсидий на компенсацию части затрат на развитие производства овощей защищенного грунта в Белгородской области в 2013 - 2015 годах

В целях реализации долгосрочной целевой программы «Развитие производства овощей защищенного грунта в Белгородской области в 2013 – 2015 годах», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 25 февраля 2013 года № 52-пп, Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые:

- Порядок предоставления субсидий за счет бюджетных средств сельскохозяйственным товаропроизводителям Белгородской области на компенсацию части затрат на производство овощей защищенного грунта в Белгородской области в 2013 - 2015 годах;

- Перечень документов, подтверждающих размер затрат на производство овощей защищенного грунта в Белгородской области в 2013 – 2015 годах.

2. Департамент агропромышленного комплекса (Алейник С.Н.), финансов и бюджетной политики (Боровик В.Ф.) области обеспечить целевое использование бюджетных средств, предусмотренных для финансирования субсидий на компенсацию части затрат на производство овощей защищенного грунта.

3. Департаменту внутренней и кадровой политики области (Сергачёв В.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации области.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на департамент агропромышленного комплекса области (Алейник С.Н.).

Информацию о ходе исполнения постановления представлять ежегодно к 1 февраля до 2016 года.

Губернатор  
Белгородской области



Е. Савченко

**Утвержден**  
**постановлением Правительства**  
**Белгородской области**  
от 19 августа 2013г. № 346-пп

**Порядок**  
**предоставления субсидий за счет бюджетных средств**  
**сельскохозяйственным товаропроизводителям Белгородской области на**  
**компенсацию части затрат на производство овощей защищенного грунта**  
**в Белгородской области в 2013 - 2015 годах**

1. Настоящий Порядок регламентирует условия предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Белгородской области на компенсацию части затрат на производство овощей защищенного грунта в Белгородской области в 2013 - 2015 годах (далее соответственно – Порядок, субсидии, затраты).

2. Средства на возмещение части затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставляются для возмещения произведенных затрат на производство овощей защищенного грунта в Белгородской области в 2013 – 2015 годах в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, в пределах установленного объема финансирования на соответствующий год долгосрочной целевой программы «Развитие производства овощей защищенного грунта в Белгородской области в 2013 – 2015 годах», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 25 февраля 2013 года № 52-пп (далее - Программа).

3. Главным распорядителем бюджетных средств, предназначенных для выплаты субсидий, является департамент агропромышленного комплекса области.

4. Получателями субсидий являются сельскохозяйственные товаропроизводители независимо от их организационно - правовой формы, изъявившие желание участвовать в реализации мероприятий Программы и соответствующие требованиям настоящего Порядка (далее – получатели субсидий).

5. Государственная поддержка будет осуществляться посредством предоставления субсидий по следующим направлениям:

а) в размере 20 процентов на возмещение части инвестиционных затрат, направленных на:

- реконструкцию и строительство теплиц и объектов малой энергетики (котельных);

- техническую и технологическую модернизацию тепличных комплексов;

б) в размере 10 процентов на возмещение части затрат на:

- приобретение тепличными предприятиями энергоносителей - технологического газа, тепловой энергии и электрической энергии.

6. В затраты на приобретение оборудования и механизмов, включаются затраты на приобретение, транспортировку, страхование, хранение, услуги по таможенному оформлению, таможенные платежи и иные документально подтвержденные расходы.

Не допускается предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям:

- не имеющим в текущем году планового прироста выручки;
- по договорам, заключенным в годы, предшествующим году реализации мероприятий Программы;
- по договорам на приобретение оборудования и механизмов, бывших в употреблении;
- по договорам на приобретение объектов незавершенного строительства;
- на разработку проектно – сметной документации и её экспертизу.

7. Субсидированию подлежат затраты, произведенные после 1 января 2013 года, в том числе авансовые платежи.

В последующие годы к субсидированию принимаются затраты, не представленные к субсидированию в предыдущие годы.

8. Предельный размер субсидий, направляемых на выплату компенсации части инвестиционных затрат в размере 20 процентов получателям субсидий, определяется по следующей формуле:

$$S_i = S_r * ( P_i / VП ),$$

где:

- $S_i$  – предельный размер субсидий  $i$  предприятия;
- $S_r$  – сумма субсидий, выделенных в пределах установленного объёма финансирования на соответствующий год на реализацию Программы;
- $P_i$  – плановый прирост выручки от реализации продукции в соответствующем году по  $i$  предприятию;
- $VП$  – совокупный плановый прирост выручки от реализации продукции участников Программы в соответствующем году.

9. Для получения субсидий, предусмотренных по направлениям согласно пункту 5 настоящего Порядка, получатель субсидий представляет в департамент агропромышленного комплекса области:

- заявление и соглашение, заключенное с департаментом агропромышленного комплекса области, на предоставление субсидий на возмещение части затрат, произведенных в соответствии с направлениями согласно пункту 5 настоящего Порядка, по форме согласно приложениям №1 и №2;
- расчет размера субсидий, подписанный руководителем получателя субсидий, по форме согласно приложению №3;
- сводный реестр произведенных затрат, подписанный руководителем получателя субсидий, по форме согласно приложению №4.

- заверенные руководителем получателя субсидий документы, подтверждающие размер затрат, согласно утвержденному постановлением Правительства области перечню.

Представленные документы рассматриваются департаментом агропромышленного комплекса области в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации заявления в журнале регистрации.

10. Департамент агропромышленного комплекса области на основании представленных документов и расчетов размера субсидий в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов составляет реестры получателей субсидий с указанием суммы субсидий, причитающихся к выплате.

11. Вышеназванные реестры получателей субсидий департамент агропромышленного комплекса области в пятидневный срок со дня их составления представляет в департамент финансов и бюджетной политики области.

12. Департамент финансов и бюджетной политики области при получении указанных реестров в течение пяти рабочих дней осуществляет финансирование субсидий на возмещение части затрат, подлежащих субсидированию в соответствии с настоящим Порядком.

13. Контроль за целевым использованием выделенных бюджетных средств осуществляет департамент агропромышленного комплекса области.

14. Департамент финансов и бюджетной политики области осуществляет выделение денежных средств и финансовый контроль согласно бюджетному законодательству Российской Федерации.



**Приложение №1  
к Порядку предоставления субсидий за счет  
бюджетных средств сельскохозяйственным  
товаропроизводителям Белгородской области  
на компенсацию части затрат на производство  
овощей защищенного грунта в Белгородской  
области в 2013-2015 годах**

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ**

В соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 25 февраля 2013 года № 52-пп «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Развитие производства овощей защищенного грунта в Белгородской области в 2013 – 2015 годах»

\_\_\_\_\_ (полное наименование получателя субсидий)

просит предоставить субсидию за счет бюджетных средств для возмещения части затрат по экономически значимой региональной программе

\_\_\_\_\_ (полное наименование программы)

Род деятельности получателя субсидий по ОКВЭД (расшифровать)

\_\_\_\_\_

**Банковские реквизиты для получения субсидий:**

Получатель \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_ р/счет \_\_\_\_\_  
Наименование кредитной  
организации \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_ кор.счет \_\_\_\_\_  
ОКАТО \_\_\_\_\_

**Местонахождение и юридический адрес – получателя субсидий:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Руководитель организации**

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Главный бухгалтер организации**

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М.П.

**Приложение №2**  
**к Порядку предоставления субсидий за счет**  
**бюджетных средств сельскохозяйственным**  
**товаропроизводителям Белгородской области**  
**на компенсацию части затрат на производство**  
**овощей защищенного грунта в Белгородской**  
**области в 2013-2015 годах**

**Соглашение**  
**о порядке и условиях предоставления субсидии из областного бюджета**  
**на поддержку долгосрочной целевой программы**  
**«Развитие производства овощей защищенного грунта в Белгородской**  
**области в 2013 – 2015 годах»**

г.Белгород

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Департамент агропромышленного комплекса Белгородской области, именуемый в дальнейшем «Департамент», в лице первого заместителя начальника департамента агропромышленного комплекса Белгородской области \_\_\_\_\_, действующего на основании (Ф.И.О.)

Положения о департаменте агропромышленного комплекса Белгородской области, утвержденного постановлением Правительства Белгородской области от 25 июня 2012 года № 256-пп, с одной стороны, и именуемый (-ое) в дальнейшем «Участник»,

\_\_\_\_\_ (наименование участника программы)

в лице \_\_\_\_\_, (должность и Ф.И.О. лица, уполномоченного заключать соглашение)

действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в целях реализации долгосрочной целевой программы «Развитие производства овощей защищенного грунта в Белгородской области в 2013 – 2015 годах», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 25 февраля 2013 года № 52-пп (далее – Программа), заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Департамент в соответствии с Соглашением обеспечивает направление Участнику денежных средств, выделяемых из областного бюджета на финансирование Программы в форме субсидий (далее - субсидии).

## 2. Обязательства Сторон

2.1. Департамент:

2.1.1. Обеспечивает перечисление субсидии на реализацию Программы на расчётный счёт Участника.

2.1.2. В письменной форме информирует Участника об установленном ему предельном размере субсидий на выплату компенсации части затрат в соответствии с долгосрочной целевой программой «Развитие производства овощей защищенного грунта в Белгородской области в 2013 – 2015 годах» на соответствующий финансовый год, о приостановлении или прекращении перечисления субсидии в случае несоблюдения им предусмотренных Соглашением обязательств, а также сроков представления отчетности.

2.1.3. Сокращает объем предоставляемой Участнику субсидии на год, следующий за отчетным финансовым годом, если установлено, что по итогам предыдущего года реализации Программы значение показателя прироста выручки в результате её реализации составляет менее 100 процентов от значения, установленного Соглашением, но не менее 50 процентов от средне-областного уровня, из расчета 1 процент объема субсидии за каждый процентный пункт не достижения значения показателя результативности предоставления субсидии, установленного Соглашением.

2.1.4. Запрашивает у Участника информацию и документы, необходимые для реализации Соглашения.

2.2. Участник:

2.2.1. Обеспечивает выполнение целевых показателей Программы в соответствии с приложением № 1 к Соглашению.

2.2.2. Представляет Департаменту:

- заявку на перечисление субсидии из областного бюджета (далее - заявка) по форме согласно приложению № 2 к Соглашению;

- несёт ответственность за достоверность и полноту представляемых Департаменту сведений.

## 3. Разрешение споров

3.1. Стороны Соглашения принимают все меры к разрешению споров и разногласий, возникающих по Соглашению (и/или в связи с ним), путем переговоров между Сторонами.

3.2. Все споры и разногласия между Сторонами, которые могут возникнуть по Соглашению (и/или в связи с ним), если они не будут разрешены путем переговоров, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Белгородской области.

## 4. Прочие условия

4.1. Все изменения, дополнения и приложения к Соглашению имеют юридическую силу, если совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон, являются его неотъемлемыми частями.

4.2. Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4.3. Соглашение вступает в силу с момента его подписания уполномоченными на то представителями обеих Сторон и действует до 31 декабря 2015 года.

### 5. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Департамент агропромышленного  
комплекса области

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

308000 г.Белгород,  
ул.Попова , 24  
*ИНН 3123019399*

\_\_\_\_\_  
(юридический адрес)

Первый заместитель начальника  
департамента агропромышленного  
комплекса Белгородской области

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.

М.П.



**Приложение №1**  
**к соглашению о порядке и условиях**  
**предоставления субсидии из**  
**областного бюджета на поддержку**  
**долгосрочной целевой Программы**

**Целевые показатели**  
**долгосрочной целевой программы «Развитие производства овощей**  
**защищенного грунта в Белгородской области в 2013 – 2015 годах»**

№ п/п	Показатели	Един. измер.	Период			
			2012г.	2013г.	2014г.	2015г.
1.	Выручка от реализации продукции, полученной в результате реализации Программы <b>Всего:</b>	тыс. руб.				
2.	Объём инвестиционных затрат на реализацию Программы <b>Всего:</b>	тыс. руб.	X			

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.

**Приложение №2**  
**к соглашению о порядке и условиях**  
**предоставления субсидии из**  
**областного бюджета на поддержку**  
**долгосрочной целевой Программы**

**ЗАЯВКА**  
**на оказание финансовой поддержки из областного бюджета в \_\_\_\_ году по**  
**финансированию мероприятий долгосрочной целевой программы**  
**«Развитие производства овощей защищенного грунта в Белгородской области в**  
**2013 – 2015 годах»**

<b>код поля</b>	<b>Наименование поля</b>	<b>Значение</b>
1	Наименование субъекта Российской Федерации	Белгородская область
2	Наименование участника программы	
3	Наименование региональной программы	«Развитие производства овощей защищенного грунта в Белгородской области в 2013 – 2015 годах»
4	Краткое описание мероприятий программы	
5	Начало реализации программы, год	2013
6	Окончание реализации программы, год	2015
7	Рассматриваемый год реализации программы, на который подается заявка (год реализации)	2013
8	Показатели программы:	
8.1	Выручка, полученная участником программы, в результате ее реализации, тыс. руб. 2012 год, всего	
8.2	Выручка, полученная участником программы, в результате ее реализации, тыс. руб. 2013 год, всего	
8.3	Прирост выручки, полученной в результате реализации программы (к соответствующему периоду предыдущего года), тыс. руб.	

код поля	Наименование поля	Значение
8.4	Сумма инвестиций на реализацию программы, тыс. руб.: 2013 год, всего	
8.5	Сумма инвестиций на реализацию программы, тыс. руб.: 2014 год, всего	
9	Руководитель организации, являющейся участником программы	
10	Полное наименование должности	
11	Фамилия	
12	Имя	
13	Отчество	
14	Подпись	
15	Телефон	
16	Электронная почта	
17	ФИО исполнителя	

---

 (должность)

(подпись)

(Ф.И.О)

М.П.

**Приложение №3**  
**к Порядку предоставления субсидий за счет**  
**бюджетных средств сельскохозяйственным**  
**товаропроизводителям Белгородской области**  
**на компенсацию части затрат на производство**  
**овощей защищенного грунта в Белгородской**  
**области в 2013-2015 годах**

**Расчет**  
**размера субсидий за счет бюджетных средств на компенсацию части затрат**  
**на производство овощей защищенного грунта**

(период, за который предоставляется субсидия)

(полное наименование получателя субсидий)

Адрес \_\_\_\_\_  
 Телефон \_\_\_\_\_  
 ИНН \_\_\_\_\_ ОКАТО \_\_\_\_\_  
 Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_  
 БИК \_\_\_\_\_  
 расчетный/счет \_\_\_\_\_  
 кор.счет \_\_\_\_\_  
 Род деятельности получателя субсидий по ОКВЭД \_\_\_\_\_

Направления инвестиционных затрат	Сумма затрат	Процент возмещения затрат	(рублей)
			Сумма субсидий Всего
1	2	3	4
1. Строительство и реконструкция			
2. Техническая и технологическая модернизация оборудования			
3. Приобретение энергоносителей			
<b>ИТОГО</b>			

**Руководитель организации**

\_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

**Главный бухгалтер организации**

\_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**Начальник департамента**  
**агропромышленного комплекса**  
**Белгородской области – заместитель**  
**председателя Правительства**  
**Белгородской области**

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О.)

**Приложение №4**  
**к Порядку предоставления субсидий за счет**  
**бюджетных средств сельскохозяйственным**  
**товаропроизводителям Белгородской области**  
**на компенсацию части затрат на производство**  
**овощей защищенного грунта в Белгородской**  
**области в 2013-2015 годах**

**Реестр произведенных затрат по Программе**

\_\_\_\_\_  
 (наименование программы)

\_\_\_\_\_  
 (наименование организации)

№ п/п	Дата платежа	№ платежного поручения	Сумма оплаты руб. (с НДС)	Наименование поставщика	№ и дата договора	Назначения платежа
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

\_\_\_\_\_  
 (должность)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О.)

М.П.

**Утвержден**  
**постановлением Правительства**  
**Белгородской области**  
от 19 августа 2013г. № 346-ПП

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**документов, подтверждающих размер затрат**  
**на производство овощей защищенного грунта**  
**в Белгородской области на 2013 - 2015 годы**

1. На строительство и реконструкцию тепличных комбинатов:
  - 1.1. Копия титульного списка стройки, заверенная получателем субсидий.
  - 1.2. Копия сводной сметы на строительство объекта, заверенная получателем субсидий.
  - 1.3. При проведении работ подрядным способом:
    - а) копии договоров (контрактов) на выполнение строительных работ и работ по реконструкции, сметы затрат к договорам (контрактам) и графики выполнения работ к договорам (контрактам), заверенные получателем субсидий;
    - б) копии платежных поручений и/или иных документов, подтверждающих перечисление денежных средств подрядчикам на выполнение строительных работ и работ по реконструкции, в том числе по авансовым платежам, заверенные получателем субсидий;
    - в) копии платежных поручений и/или иных документов, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, в том числе по авансовым платежам, заверенные получателем субсидий;
    - г) копии актов приемки выполненных работ по строительству и реконструкции, заверенные получателем субсидий.
  - 1.4. При оплате строительных материалов получателем субсидий:
    - а) копии договоров (контрактов) на поставку строительных материалов, копии платежных поручений и/или иных документов, подтверждающих оплату строительных материалов, в том числе по авансовым платежам, заверенные получателем субсидий;
    - б) копии товарно-транспортных накладных на получение строительных материалов, заверенные получателем субсидий;
    - в) копии документов на передачу подрядчикам строительных материалов для включения их стоимости в форму № КС-3, заверенные получателем субсидий.
  - 1.5. Копии актов о приемке выполненных строительно-монтажных работ и затрат, заверенные получателем субсидий (форма № КС-2).
  - 1.6. Копия справки о стоимости выполненных работ и затрат, заверенная получателем субсидий (форма № КС-3).
  - 1.7. При проведении работ хозяйственным способом:
    - а) копии приказов о назначении ответственных лиц, об утверждении графика проведения работ хозяйственным способом и объема работ (тыс. рублей), заверенные получателем субсидий;

б) копии сметы затрат, распорядительных документов получателя субсидий об организации, проведении работ хозяйственным способом и создании подразделения по выполнению работ хозяйственным способом, заверенные получателем субсидий, выписка из ведомости на выдачу зарплаты работникам соответствующего подразделения, копии актов выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), заверенные получателем субсидий;

в) копии договоров (контрактов) на поставку технологического оборудования, на выполнение отдельных работ подрядным способом, заверенные получателем субсидий;

г) копии платежных поручений и/или иных документов, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, оплату технологического оборудования и перечисление средств подрядчикам, в том числе по авансовым платежам, заверенные получателем субсидий.

1.8. При строительстве с привлечением заказчика - застройщика:

а) копии договоров с заказчиком - застройщиком на строительство, заверенные получателем субсидий;

б) копии договоров между заказчиком - застройщиком и генеральным подрядчиком на выполнение подрядных работ, заверенные получателем субсидий;

в) копии платежных поручений (документов), подтверждающих перечисление денежных средств заказчику - застройщику на выполнение работ, в том числе по авансовым платежам, заверенные получателем субсидий;

г) копии актов о приемке-передаче объекта между получателем субсидий и заказчиком-застройщиком, заверенные получателем субсидий.

1.9. Копии актов о приемке-передаче здания (сооружения) (форма № КС-11, № КС-14), заверенные получателем субсидий.

1.10. В случае осуществления авансовых платежей представление копий документов, подтверждающих затраты по осуществлению строительных работ и работ по реконструкции, осуществляется получателем субсидий по мере их выполнения в соответствии с условиями договора (контракта), но не позднее окончания срока действия указанного договора (контракта).

2. На приобретение оборудования и механизмов для оснащения тепличных комплексов:

2.1. Копии договоров (контрактов) на поставку, транспортировку, страхование, хранение, таможенное оформление оборудования и механизмов, заверенные получателем субсидий.

2.2. Копии платежных поручений и/или иных документов, подтверждающих оплату оборудования и механизмов, его транспортировку, страхование, хранение, таможенное оформление и таможенные платежи, в том числе по авансовым платежам, заверенные получателем субсидий.

2.3. Копии товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на получение оборудования и механизмов, транспортировку, страхование, хранение, таможенное оформление заверенные получателем субсидий.

2.4 Копии актов приемки–передачи основных средств (формы № ОС-1, № ОС-1б), заверенные получателем субсидий.

2.5. Документы, подтверждающие приобретение оборудования и механизмов за иностранную валюту:

а) копии договоров (контрактов) на поставку, транспортировку, страхование, хранение, таможенное оформление оборудования и механизмов заверенные получателем субсидий;

б) копии платежных поручений и/или иных документов, подтверждающих оплату оборудования и механизмов его транспортировку, страхование, хранение, таможенное оформление и таможенные платежи, в том числе по авансовым платежам, заверенные получателем субсидий;

в) копии дебетового авизо в подтверждение перечисления валюты поставщику или свифтового сообщения с переводом валюты, заверенные получателем субсидий;

г) копии товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на получение оборудования и механизмов, транспортировку, страхование, хранение, таможенное оформление, грузовой таможенной декларации, заверенные получателем субсидий, представляются после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом;

д) копии актов приемки–передачи основных средств (формы № ОС-1, № ОС-1б), заверенные получателем субсидий.

2.6. В случае осуществления авансовых платежей представление копий документов о получении оборудования и механизмов, транспортировке, страховании, хранении, таможенном оформлении осуществляется получателем субсидий по мере его поставки в соответствии с условиями контракта на приобретение, но не позднее окончания срока действия указанного контракта.

3. На приобретение энергоносителей:

3.1. Копии договоров (контрактов) на приобретение энергоносителей, заверенные получателем субсидий.

3.2. Копии платежных поручений (документов), подтверждающих оплату энергоносителей, заверенные получателем субсидий.

3.3. Копии товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на приобретение энергоносителей, заверенные получателем субсидий.

При расчете субсидии документы, подтверждающие целевое использование средств на инвестиционные затраты, принимаются с учетом НДС.

