



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Белгород

« 10 » ИЮНЯ 2019 г.

№ 247-ПП

**О внесении изменений в постановление  
Правительства Белгородской области  
от 26 апреля 2010 года № 145-пп**

В целях приведения нормативных правовых актов Белгородской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Белгородской области от 26 апреля 2010 года № 145-пп «О размещении информации о деятельности органов исполнительной власти Белгородской области в сети Интернет»:

- признать утратившим силу перечень информации о деятельности органов исполнительной власти Белгородской области, размещаемой в сети Интернет, утвержденный в пункте 1 названного постановления;

- утвердить в пункте 1 названного постановления перечень информации о деятельности органов исполнительной власти Белгородской области, размещаемой в сети Интернет (приложение № 1);

- в подпункте 2.1 пункта 2 названного постановления слова «(Сергачёв В.А.)» заменить словами «(Павлова О.А.)»;

- дополнить постановление пунктом 4 следующего содержания:

«4. Утвердить прилагаемый регламент размещения информации о деятельности органов исполнительной власти Белгородской области в сети Интернет.»;

- утвердить в пункте 4 постановления регламент размещения информации о деятельности органов исполнительной власти Белгородской области в сети Интернет (приложение № 2);

- пункт 4 постановления считать пунктом 5;

- в пункте 5 постановления слова «первого заместителя Губернатора области В.А. Сергачёва» заменить словами «заместителя Губернатора Белгородской области Павлову О.А.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор  
Белгородской области



Е.С. Савченко

## Приложение № 1

**УТВЕРЖДЕН**  
**постановлением Правительства**  
**Белгородской области**  
от «10» ИЮНЯ 2019 г.  
№ 247-ПП

**Перечень**  
**информации о деятельности органов исполнительной власти**  
**Белгородской области, размещаемой в сети Интернет**

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения
	1. Общая информация о деятельности Губернатора области и органов исполнительной власти Белгородской области, размещаемая соответствующими органами в сети Интернет, в зависимости от сферы деятельности органа исполнительной власти Белгородской области	
1.1.	Наименование и структура органов исполнительной власти Белгородской области, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб	Поддерживается в актуальном состоянии
1.2.	Сведения о Губернаторе Белгородской области, руководителях органов исполнительной власти области, их структурных подразделений, руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	Поддерживается в актуальном состоянии
1.3.	Сведения о полномочиях органов исполнительной власти Белгородской области, задачах и функциях структурных подразделений указанных органов, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	Поддерживается в актуальном состоянии
1.4.	Сведения о представительствах органов исполнительной власти Белгородской области, об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб	Поддерживается в актуальном состоянии
1.5.	Перечень подведомственных организаций органов исполнительной власти Белгородской области (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций	Поддерживается в актуальном состоянии
1.6.	Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении	Поддерживается в актуальном состоянии

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения
	органов исполнительной власти области	
1.7.	Сведения о средствах массовой информации, учрежденных органами исполнительной власти Белгородской области (при наличии)	В течение 5 рабочих дней со дня регистрации средства массовой информации. Поддерживается в актуальном состоянии
<b>2. Информация о нормотворческой деятельности Губернатора и органов исполнительной власти области</b>		
2.1.	Информация о нормативных правовых актах, принятых Губернатором и Правительством Белгородской области	В течение 14 рабочих дней со дня подписания
2.2.	Тексты проектов нормативных правовых актов, внесенных на рассмотрение Губернатору и Правительству Белгородской области	В сроки, установленные постановлением Губернатора Белгородской области от 19 сентября 2017 года № 82 «Об обеспечении проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Белгородской области и их проектов»
2.3.	Информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации	В течение 3 рабочих дней со дня утверждения
2.4.	Административные регламенты исполнения государственных функций, стандарты государственных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти Белгородской области	В течение 2 рабочих дней со дня включения в реестр
2.5.	Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых органами исполнительной власти Белгородской области к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами	Поддерживается в актуальном состоянии
2.6.	Порядок обжалования правовых актов и иных решений, принятых органами исполнительной власти Белгородской области	Поддерживается в актуальном состоянии
3.	Информация об участии органов исполнительной власти Белгородской области в целевых и иных программах, а также о мероприятиях, проводимых органами исполнительной власти Белгородской области	Поддерживается в актуальном состоянии

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения
4.	Информация о результатах проверок, проведенных органами исполнительной власти Белгородской области в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в органе исполнительной власти Белгородской области, подведомственных организациях	Поддерживается в актуальном состоянии
5.	Тексты официальных выступлений и заявлений Губернатора Белгородской области и руководителей органов исполнительной власти Белгородской области	Поддерживается в актуальном состоянии
6.	Информация о кадровом обеспечении органов исполнительной власти Белгородской области, в том числе порядок поступления граждан на государственную гражданскую службу; сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы и квалификационных требованиях к кандидатам на замещение вакантных должностей, имеющихся в органе исполнительной власти области; условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы, а также номера телефонов, по которым можно получить справочную информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органах исполнительной власти области	Поддерживается в актуальном состоянии
7. Статистическая информация о деятельности органов исполнительной власти Белгородской области		
7.1.	Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям органов исполнительной власти Белгородской области	Поддерживается в актуальном состоянии
7.2.	Сведения об использовании органами исполнительной власти Белгородской области, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств	Ежеквартально
7.3.	Сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	Ежемесячно
7.4.	Отчет о расходовании бюджетных ассигнований на информационное обеспечение деятельности органа государственной власти Белгородской области и поддержку средств массовой информации	Один раз в полугодие

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения
7.5.	Сводный отчет о расходовании бюджетных ассигнований на информационное обеспечение деятельности органов государственной власти Белгородской области и поддержку средств массовой информации	Один раз в полугодие
8. Информация о работе Администрации Губернатора Белгородской области и органов исполнительной власти Белгородской области с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления		
8.1.	Порядок и время приема граждан и порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	Поддерживается в актуальном состоянии
8.2.	Фамилия, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которого отнесены организация приема граждан и обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	Поддерживается в актуальном состоянии
8.3.	Обзоры обращений граждан, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах	Ежемесячно
9.	Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению органами исполнительной власти Белгородской области до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами Белгородской области	В порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Белгородской области, в сроки, гарантирующие своевременное оповещение населения Белгородской области о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях
10.	Сведения об условиях и порядке получения населением и организациями государственных услуг, оказываемых соответствующим органом исполнительной власти	Поддерживается в актуальном состоянии
11.	Органы исполнительной власти Белгородской области наряду с информацией, указанной в пунктах 1 – 9 настоящего перечня и относящейся к их деятельности, могут размещать в сети Интернет иную информацию о своей деятельности с учетом требований законодательства Российской Федерации. При размещении информации на официальных сайтах органов исполнительной власти Белгородской области необходимо	При размещении информации на официальных сайтах органов исполнительной власти области необходимо руководствоваться требованиями к технологическим,

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения
	руководствоваться требованиями к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования сайтами, одобренными распоряжением Губернатора Белгородской области от 02 ноября 2009 года № 544-р «О требованиях к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования сайтами органов исполнительной власти области»	программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования сайтами, одобренными распоряжением Губернатора Белгородской области от 02 ноября 2009 года № 544-р «О требованиях к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования сайтами органов исполнительной власти области»



**Приложение № 2**

**УТВЕРЖДЕН**  
**постановлением Правительства**  
**Белгородской области**  
**от «10» июня 2019 г.**  
**№ 247-пп**

**Регламент**  
**размещения информации о деятельности органов исполнительной власти**  
**Белгородской области в сети Интернет**

**I. Общие положения**

1.1. Регламент размещения информации о деятельности органов исполнительной власти Белгородской области в сети Интернет (далее – Регламент) определяет порядок подготовки и размещения информации о деятельности Губернатора Белгородской области, Правительства Белгородской области, органов исполнительной власти, государственных органов Белгородской области (далее – государственные органы) в сети Интернет.

1.2. Перечень информации, обязательной для размещения в сети Интернет и на официальных сайтах государственных органов (далее – информация), утверждается Правительством Белгородской области.

**II. Порядок размещения информации в сети Интернет**

2.1. Публикация (размещение) информации в сети Интернет и на официальных сайтах государственных органов осуществляется сотрудником, ответственным за размещение информации (далее – Сотрудник).

2.2. Информация для публикации направляется Сотруднику не позднее одного рабочего дня до истечения срока периодичности размещения, указанного в перечне информации, должностными лицами, ответственными за предоставление информации, для информационного наполнения официальных сайтов государственных органов (далее – ответственные лица).

2.3. Сотрудник размещает представленную информацию в рабочие дни с 09:00 часов до 17:00 часов. Информация с пометкой «Срочно!» размещается в течение 1 часа с момента получения Сотрудником. Информация, направленная после 17:00 часов, размещается на следующий рабочий день после дня получения.

2.4. Информация, направляемая Сотруднику, должна содержать:  
наименование раздела, а в случае отсутствия необходимого раздела – пометку «Создать новый раздел» с указанием названия создаваемого раздела;  
название публикуемого документа, которое будет отображаться в сети Интернет или на официальном сайте государственного органа.

2.5. В случае направления информации, требующей больших временных затрат на обработку, срок ее опубликования может быть увеличен до следующего

рабочего дня, о чем Сотрудник сообщает ответственному лицу в день получения информации.

2.6. Изменения в опубликованную информацию вносятся путем направления Сотруднику уточненной информации в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения.

2.7. Ответственность за полноту, актуальность и достоверность информации, размещаемой в сети Интернет и на официальных сайтах государственных органов, несут руководители государственных органов, направивших информацию для публикации.

2.8. Ответственность за несвоевременное размещение предоставленной информации несет Сотрудник.

2.9. Сотрудник принимает меры по защите информации и при необходимости – по восстановлению утраченной информации.

### **III. Порядок размещения информации о правовых актах**

3.1. Электронные версии законов Белгородской области направляются Белгородской областной Думой в Администрацию Губернатора Белгородской области. Администрация Губернатора Белгородской области направляет копии законов Белгородской области на бумажном носителе для опубликования в газете «Белгородские известия», а также их электронные копии – для размещения (опубликования) в сети Интернет ([www.zakon.belregion.ru](http://www.zakon.belregion.ru)) Сотруднику в течение одного рабочего дня со дня подписания.

3.2. Нормативные правовые акты Губернатора Белгородской области и Правительства Белгородской области, отдельные распорядительные документы (далее – правовые акты) подлежат опубликованию не позднее 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня подписания. Электронные копии правовых актов направляются уполномоченными должностными лицами Администрации Губернатора Белгородской области в департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области для организации официального опубликования Сотрудником.

3.3. Учет опубликования правовых актов, принятых Губернатором Белгородской области и Правительством Белгородской области, подлежащих официальному опубликованию в средствах массовой информации, осуществляется Администрацией Губернатора Белгородской области.

3.4. Электронные копии иных правовых актов для официального опубликования направляются руководителями государственных органов, принявших правовой акт, либо должностным лицом, издавшим правовой акт, Сотруднику не позднее 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня их подписания.

3.5. Размещение электронных копий иных правовых актов, подлежащих опубликованию в сети Интернет, осуществляется Сотрудником в сроки, указанные в пункте 2.3 раздела 2 Регламента.

3.6. Ответственность за соответствие электронных копий иных правовых актов Белгородской области их подлинникам несут руководители государственных органов, направивших информацию для публикации.

3.7. При размещении правового акта в сети Интернет ([www.zakon.belregion.ru](http://www.zakon.belregion.ru)) указывается:

- вид правового акта;
- номер и дата регистрации правового акта;
- наименование правового акта.



#### IV. Оформление информации

4.1. Размещение публикуемых материалов должно быть выдержано в едином дизайне: цветовая гамма, начертание и кегль шрифтов, оформление таблиц, списков и прочее.

4.2. Информационные материалы (документы) предоставляются Сотруднику в электронных форматах данных MS Word (расширение файлов \*.PDF, \*.DOC), MS Excel (расширение файлов \*.XLS), графика и фотографии – в форматах \*.GIF, \*.JPEG, \*.TIFF, с разрешением не менее 1200 пикселей по длинной стороне фотографии.

4.3. В текстовых блоках публикуемой информации недопустимы орфографические, пунктуационные, лексические, стилистические ошибки. Тексты должны быть выдержаны в едином стиле.

4.4. На всех публикуемых изображениях должны отсутствовать эффекты пикселизации и размытости.

4.5. Допустимо архивирование материалов в формате \*.ZIP или \*.RAR.

