



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**УПРАВЛЕНИЕ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

Белгород

«14» июль 2020 г.

№ 80-ОД

**Об утверждении Положения  
о порядке утверждения документации  
по планировке территории поселений,  
муниципальных районов, городских  
округов, в случаях, предусмотренных  
частями 4, 4.1, 5, 5.1 статьи 45  
Градостроительного кодекса  
Российской Федерации**

В целях осуществления полномочий, определённых пунктом 3 статьи 2 закона Белгородской области от 21 декабря 2017 года № 223 «О перераспределении отдельных полномочий в сфере градостроительной деятельности между органами местного самоуправления и органами государственной власти Белгородской области»,

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение о порядке утверждения документации по планировке территории поселений, муниципальных районов, городских округов, в случаях, предусмотренных частями 4, 4.1, 5, 5.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – Положение) (прилагается).

2. Рекомендовать администрациям поселений, муниципальных районов и городских округов Белгородской области руководствоваться Положением, утвержденным в пункте 1 настоящего приказа, в целях реализации управлением архитектуры и градостроительства Белгородской области полномочия по планировке территории поселений, муниципальной районов, городских округов.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

  
Г.В. Горожанкина

**Утверждено**  
**приказом управления архитектуры**  
**и градостроительства**  
**Белгородской области**  
**от «14» июня 2020 года**  
**№ 80-ОД**

**Положение**  
**о порядке утверждения документации по планировке территории поселений,**  
**муниципальных районов, городских округов в случаях, предусмотренных**  
**частями 4, 4.1, 5, 5.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской**  
**Федерации**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке утверждения документации по планировке территории поселений, муниципальных районов, городских округов в случаях, предусмотренных частями 4, 4.1, 5, 5.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - Положение) разработано на основании закона Белгородской области от 21 декабря 2017 года № 223 «О перераспределении отдельных полномочий в сфере градостроительной деятельности между органами местного самоуправления и органами государственной власти Белгородской области» в целях реализации полномочия в части принятия решений управления архитектуры и градостроительства Белгородской области об утверждении документации по планировке территории.

1.2. Положение относится к документации по планировке территории, предусмотренной частями 4, 4.1, 5, 5.1 статьи 45 Градостроительного кодекса.

1.3. Состав и содержание документации по планировке территории определяются главами 5 и 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.4. Принятие решений об утверждении документации по планировке территории включает в себя:

- рассмотрение представленных органами местного самоуправления (далее – ОМС) документов (материалов) по вопросу утверждения документации по планировке территории, указанных в разделе 3 настоящего Положения;

- принятие решения управлением архитектуры и градостроительства Белгородской области об утверждении документации по планировке территории.

**2. Порядок рассмотрения представленных ОМС**  
**документов (материалов)**

2.1. Документы (материалы) по вопросу утверждения документации по планировке территории для принятия решений об утверждении такой документации направляются в управление архитектуры и градостроительства Белгородской области (далее - управление) в порядке, предусмотренном п. 2.2

настоящего Положения главами администраций муниципальных районов, поселений, городских округов Белгородской области.

2.2. Управление:

2.2.1. Осуществляет прием поступивших документов (материалов).

2.2.2. Отдел территориального планирования управления проводит в течение 1 (одного) рабочего дня проверку комплектности представленных документов (материалов):

1) в случае выявления несоответствия состава документов (материалов), требованиям, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением, управление не принимает поступившие документы (материалы) для регистрации;

2) в случае соответствия состава документов (материалов), требованиям, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением, управление осуществляет регистрацию поступивших документов (материалов).

2.2.3. Отдел территориального планирования управления проводит в течение 6 (шести) рабочих дней с даты регистрации документов (материалов), проверку представленных ОМС документов (материалов):

1) на соответствие представленной документации по планировке территории требованиям к составу и содержанию такой документации, установленным действующим законодательством;

2) на соответствие требованиям части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

3) на наличие согласования документации по планировке территории, в случаях предусмотренных Градостроительным кодексом.

2.2.4. По итогам проверки представленных ОМС документов (материалов), указанной в п. 2.2.3. настоящего Положения, отдел территориального планирования управления подготавливает заключение.

2.2.5. Отдел правового обеспечения и контроля за градостроительной деятельностью управления в течение 2 (двух) рабочих дней, со дня получения заключения отдела территориального планирования управления, проводит анализ документов (материалов) на соответствие их содержания и формы действующему законодательству (правовую экспертизу) в части:

1) соответствия процедур подготовки, согласования представленных ОМС документов (материалов), проведения общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) соответствия представленных ОМС документов (материалов) действующему законодательству Российской Федерации;

3) соблюдение прав и интересов физических и юридических лиц.

2.2.6. По итогам проведения правового анализа, отдел правового обеспечения и контроля за градостроительной деятельностью управления:

1) в случае выявления оснований для отклонения документации по планировке территории и направления ее на доработку, установленных разделом 6 настоящего Положения, осуществляет подготовку проекта распоряжения управления об отклонении документации по планировке территории с указанием причин такого

решения.

2) в случае соответствия процедуры проведения публичных слушаний или общественных обсуждений и при положительном заключении отдела территориального планирования осуществляет подготовку проекта распоряжения управления об утверждении документации по планировке территории.

### **3. Состав представляемых документов (материалов)**

3.1. Документы (материалы) по вопросу утверждения документации по планировке территории в объеме, предусмотренном главой 5 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.1.1. Заявление о подготовке и утверждении документации по планировке территории, при наличии.

3.1.2. Заверенные копии решений органа местного самоуправления Белгородской области о подготовке документации по планировке территории (за исключением случаев, указанных в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации) с подтверждением опубликования данного решения в установленном порядке с указанием номера издания и даты публикации, и с подтверждением размещения решения на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет», в случае принятия решения о подготовке документации по планировке территории органами местного самоуправления.

3.1.3. Заверенные копии решений о подготовке документации по планировке территории заинтересованных лиц, указанных в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае принятия решения о подготовке документации по планировке территории такими лицами самостоятельно.

3.1.4. Документ, подтверждающий согласование документации по планировке территории главами муниципальных районов, городских округов, на территориях которых планируются строительство, реконструкция объекта, в случае, предусмотренном частью 4.1. статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации или протокол заседания согласительной комиссии, в случае отказа в согласовании.

3.1.5. Документ, подтверждающий согласование документации по планировке территории главами поселений, на территориях которых планируются строительство, реконструкция объекта, в случае, предусмотренном частью 5.1. статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации или протокол заседания согласительной комиссии, в случае отказа в согласовании.

3.1.6. Заверенные копии уведомлений о принятом решении о подготовке документации по планировке территории, направленные главе поселения, главе городского округа, применительно к территориям, по которым принято такое решение, в случае принятия вышеуказанного решения главой муниципального района или заинтересованными лицами, указанными в ч.1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.1.7. Документ, подтверждающий согласование документации по планировке территории, подготовленной применительно к землям лесного фонда, с органами

государственной власти, осуществляющими предоставление лесных участков в границах земель лесного фонда.

3.1.8. Документ, подтверждающий согласование документации по планировке территории, подготовленной применительно к землям лесного фонда, в случае необходимости перевода земельных участков, на которых планируется размещение линейных объектов, из состава земель лесного фонда в земли иных категорий, в том числе после ввода таких объектов в эксплуатацию, с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в области лесных отношений, а также по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом в области лесных отношений.

3.1.9. Документ, подтверждающий согласование документации по планировке территории, подготовленной применительно к особо охраняемой природной территории с исполнительным органом государственной власти или органом местного самоуправления, в ведении которых находится соответствующая особо охраняемая природная территория.

3.1.10. Документ, подтверждающий согласование документации по планировке территории, предусматривающей размещение объектов местного значения, для размещения которых допускается изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд с органом государственной власти или органом местного самоуправления, уполномоченными на принятие решений об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд.

3.1.11. Документ, подтверждающий согласование документации по планировке территории главами поселений, на территориях которых планируются строительство, реконструкция объекта, в случае, предусмотренном частью 12.7 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.1.12. Документ, подтверждающий согласование документации по планировке территории, предусматривающей размещение объекта капитального строительства в границах придорожной полосы автомобильной дороги, с владельцем автомобильной дороги.

3.1.13. Документ, подтверждающий согласование документации по планировке территории в случае, предусмотренном частью 12.12 статьи 45 Градостроительного кодекса.

3.1.14. Результаты проверки документации по планировке территории ОМС, предусмотренной частью 12.1 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ.

3.1.15. Заверенная копия решения муниципального образования о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту документации по планировке территории (за исключением случаев указанных в части 12 статьи 43 Градостроительного Кодекса Российской Федерации);

3.1.16. Подтверждение оповещения жителей муниципального образования о начале публичных слушаний или общественных обсуждений

3.1.17. Подтверждение опубликования проекта документации по планировке территории и его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг.

3.1.18. Протоколы общественных обсуждения или публичных слушаний и заключение о результатах проведения общественных обсуждений или публичных слушаний, с подтверждением опубликования заключения о проведении публичных слушаний в установленном порядке.

3.1.19. Выписки из Устава муниципального образования с информацией о порядках и сроках опубликования муниципальных правовых актов и иной официальной информации.

3.1.20. Проект документации по планировке территории.

3.2. Документы (материалы) по вопросу утверждения документации по планировке территории в объеме, предусмотренном главой 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.2.1. В случае развития застроенной территории:

- заверенная копия решения ОМС о развитии застроенной территории, принятого до 01.01.2018 года;

- заверенная копия договора о развитии застроенной территории.

3.2.2. В случае комплексного освоения территории:

- заверенная копия договора о комплексном освоении территории, заключенного между исполнительным органом государственной власти или ОМС, предоставляющими земельный участок для комплексного освоения территории, и юридическим лицом.

3.2.3. В случае комплексного освоения территории в целях строительства стандартного жилья:

- заверенная копия договора о комплексном освоении территории в целях строительства стандартного жилья, заключенного между исполнительным органом государственной власти или ОМС, уполномоченными на предоставление находящегося в государственной или муниципальной собственности земельного участка для комплексного освоения территории в целях строительства стандартного жилья, с победителем аукциона на право заключения данного договора или лицом, имеющим право заключить данный договор.

3.2.4. В случае комплексного развития территории по инициативе правообладателей земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества:

- заверенные копии договоров о комплексном развитии территории, заключенных ОМС с правообладателями земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества;

- заверенная копия соглашения, заключенного между правообладателями, в случае, если комплексное развитие территории по инициативе правообладателей осуществляется двумя и более правообладателями.

3.2.5. В случае комплексного развития территории по инициативе ОМС:

- заверенная копия решения о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления, принятом до 01.01.2018г;

- документы предусмотренные пунктом 3.2.4 либо заверенная копия решения о самостоятельном осуществлении комплексного развития территории ОМС.

3.3. Выписки из Устава и (или) нормативного правового акта представительного органа муниципального образования с информацией:

- 1) о порядке опубликования муниципальных правовых актов и иной официальной информации;
- 2) о порядке проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.5. Сопроводительное письмо за подписью главы администрации органа местного самоуправления Белгородской области, включающее описание представляемых документов (материалов).

#### **4. Требования к представляемым документам (материалам)**

4.1. Все документы (материалы), предоставляемые согласно настоящему Положению в управление, предоставляются в электронном виде.

4.2. До введения в эксплуатацию программного обеспечения взаимодействия ОМС с органом исполнительной власти Белгородской области, уполномоченным в сфере регулирования градостроительной деятельности, указанные документы (материалы), направляются на адрес электронной почты отдела территориального планирования управления – [terplan31@mail.ru](mailto:terplan31@mail.ru).

#### **5. Согласование и утверждение документов (материалов)**

5.1. Проект распоряжения управления архитектуры и градостроительства Белгородской области об утверждении документации по планировке территории подлежит согласованию с соответствующими должностными лицами департамента строительства и транспорта Белгородской области.

5.2. На основании протокола и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, управление в течение 1 (одного) рабочего дня, со дня изготовления проекта распоряжения, утверждает распоряжение об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и направлении ее на доработку, с указанием причин отклонения.

5.3. Экземпляр распоряжения, утвержденного управлением архитектуры и градостроительства Белгородской области, на бумажном носителе хранится в управлении.

5.4. Копия распоряжения, утвержденного управлением архитектуры и градостроительства Белгородской области, в электронном виде направляется в органы местного самоуправления:

- в администрацию поселения;
- в администрацию городского округа;
- в администрацию муниципального района, в состав которого входит поселение.

5.5. Опубликование распоряжения, утвержденного управлением, осуществляет управление архитектуры и градостроительства Белгородской области посредством его размещения на официальном сайте управления и на сайте «Вестник нормативных правовых актов Белгородской области» [zakon.belregion.ru](http://zakon.belregion.ru).

Размещение распоряжения, утвержденного управлением, на официальном сайте муниципального образования, осуществляет орган местного самоуправления, представивший документы (материалы) по вопросу утверждения документации по планировке территории.

## 6. Основания для отклонения документации по планировке территории на доработку

6.1. Нарушена процедура подготовки и согласования документации по планировке территории.

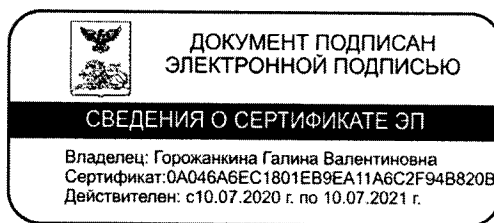
6.2. Состав и содержание документации по планировке территории не соответствует требованиям действующего законодательства.

6.3. Документация по планировке территории не соответствует требованиям части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

6.4. Наличие предложений по доработке документации по планировке территории, поступивших в ходе общественных обсуждений или публичных слушаний.

6.5. Выявлено несоблюдение прав и интересов физических и юридических лиц.

**Начальник управления**



**Г.В. Горожанкина**